

제주특별자치도장애인생활이동지원센터 직원 공개채용 공고

1. 채용부문 및 응시자격 등

가. 채용분야 : 일반직 5급(행정 및 운전 병행)

나. 채용인원 : 1명

다. 채용구분 : 정규직

라. 응모자격 : 아래 응시자격을 모두 충족해야 함

1) 사회복지사 자격증 소지자

2) 운전면허 1종보통 소지자(수동 차량 운전 가능자)

3) 『사회복지사업법』제35조의2제2항 사회복지시설 종사자의 결격사유가 없는 자

4) 『부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률』제82조 비위 면직자등의 취업제한에 해당하지 않는 자 {※ 만약 제82조의 취업제한을 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 됨}

5) 장애인 우대

바. 보수 : 제주특별자치도 사회복지시설 종사자 인건비 지원 가이드라인 기준(사회보험료 근로자부담금 포함)

사. 경력인정 : 센터 내규에 따름

아. 채용기간 : 채용일부터

2. 제출서류 : 이력서, 자기소개서

가. 이력서 및 자기소개서 : 붙임 서식 작성

나. 이력서 기재항목 : 인적사항(성명, 주소, 연락처), 학력(최종학력(대학의 경우 2~4년제 표기, 졸업여부, 전공, 복수전공), 경력(근무처, 근무기간, 담당업무, 직위), 자격사항(자격·면허), 기타(수상내역, 교육·연수 경험, 봉사활동, 보훈대상여부, 장애인여부, 저소득층여부)

다. 이력서 미기재항목 : 인적사항(사진, 주민등록번호, 출생지, 본적, 주거형태, 재산), 신체조건(키, 몸무게, 시력, 혈액형), 가족관계(가족사항, 혼인여부), 학교명(대학원 포함), 종교, 추천인

3. 접수기간 및 방법

가. 접수기간 : 2024년 2월 27일(화) ~ 3월 13일(수) 17시까지

나. 접수방법 : 직접방문접수, 우편접수(접수기간 내 도착분에 한함), 이메일접수(jejucenter1114@naver.com)

다. 접 수 처 : 제주특별자치도장애인생활이동지원센터 인사담당자(전화 758-1114)
우편번호 63199 / 제주특별자치도 제주시 서광로 27길 16 제주혼디누림터 5층 505호

4. 전형방법

가. 1차 서류심사 : 제출서류에 대한 서류심사 실시

나. 2차 면접심사 : 1차 서류심사에 합격한 응시자 중 면접심사를 거쳐 최종 합격자 결정

다. 면접예정일 : 1차 서류심사 합격자에 한하여 별도 공지

5. 기타

가. 본 채용공고는 채용절차에서의 공정성을 확보하기 위하여「채용절차의 공정화에 관한 법률」을 준수합니다.

나. 채용서류의 반환 청구기간은 구직자의 채용 여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지로 합니다.

다. 1차 서류심사 및 2차 면접심사 결과는 최종 합격자에 한하여 유선으로 개별 통보합니다.

라. 자격증, 학위 등 증빙자료는 최종 합격자만 별도 제출하며, 제출서류 기재사실이 허위일 경우 채용이 취소될 수 있습니다.

바. 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서는 서명 후 제출(직접방문, 우편, 이메일 중 택1) 해야 합니다.

마. 제주특별자치도장애인생활이동지원센터의 정년은 만60세입니다.

붙임 : 표준 이력서, 자기소개서, 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서 서식 각 1부.

2024년 2월 27일

제주특별자치도장애인생활이동지원센터장

